**山形県立山形職業能力開発専門校求人票**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　　求　　人　　者 | 事業所名(または氏名) | （ふりがな） |
| 所在地 | 〒（　　　―　　　　　）　（　　　　　　）線（　　　　　　　）駅から・バス・徒歩（　　　　）分 |
| 就業場所(現場・店) | 〒（　　　―　　　　　）　（　　　　　　）線（　　　　　　　）駅から・バス・徒歩（　　　　）分 |
| 生産品目事業内容 |  |
| 従業員数(常用) | 当事業所 | 　　　　　　　　　　　人（男　　　　　人・女　　　　　　人） |
| 企業全体 | 人（男　　　　　人・女　　　　　　人） |
| 創業 | 明大昭平 | 年  | 資本金 | 億万円 | 労働組合 | 有・無 |
| 就業規則 | 有・無 |
| ２　就業時間・休日等 | 就業時間 | 午前　　時　　 分～午後　　時　　 分(土曜日午後　　　 時　　　分まで)変形労働時間制　有・無　 |
| 休憩時間 | 午前　　　　分・昼・午後　　　　分・計　　　　分 |
| 交替制 | 有 | ( | ①　　時　分～　　時　分　②　　時　分～　　時　分③　　時　分～　　時　分 | ) | ・無 |
| 残業 | 有（月平均　　　　　日位で　　　　　時間位）・無 |
| 休日 | 日曜・祝日・土曜　　　　　曜日・月　　　　　回 |
| 週休2日制 | 有〔完全・隔週・その他（　　　　　　　　　　　　　）〕・無 |
| 有給休暇 | 入社時　　日・６ヵ月後　　日　最高　　　年　　ヵ月後　　日 |
|  |  |  |
| ３　　賃　　　　　　　　　金　（確定・現行賃金） | 定期的に支払われる賃金 | 賃金から控除するもの | 締切日支給日 | 日日 |
| 基本給 | 円 | 税金 | 円 | 賃金形態 | 月給日給日給月給時給その他(　　　) |
| （日給のとき　　　日換算） | 社会保険料 | 円 |
| 手当 |  | 宿舎費 |  |
| 手当 |  | 食費(　食分) |  |
| 手当 |  |
| ①合　計 | 通勤円 | ②控除額　合　計 | 通勤円 | 手取額①－② | 通勤円 |
| 住込円 | 住込円 | 住込円 |
| 特別に支払われる手当て | 賞与 | 新規学卒者の昨年度実績　　年　　　　回　　合計　　　　カ月分 |
| 通勤手当 | 金額定額(最高　　円まで) |
| 皆勤 | 手当 | 円 |
| 精勤 | 一般労働者の昨年度実績　　年　　　　回　　合計　　　　カ月分 |
| 手当 | 円 |
| 手当 | 円 |
| 定期昇給 | 年　　　回・合計　　　　　円 | 退職金 | 有(最低資格　　　年)・無 |
| 17略図 | 就業（選考）場所までの略図（もよりの駅・バス停からの道順） |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4職種 |  | 5求人数 | （通勤）人 | （住込）人 | （不問）人 |
| 6雇用の期間の定め | 無・有（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ７　職　務　内　容　等 | 仕事の内容 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 作業遂行上特に必要な知識または技能(履修科目等) | 作業遂行上特に不可とする身体条件・理由 |
|  |  |
|  |  |
| ８福利厚生等 | 加入保険等 | 健　康・厚　生・雇　用・労　災・退職金共済・財　形 |
| 宿舎 | 可 | ( | 独立の宿舎（有･無）入居（可･否）･1部屋　　人･1人当たり　　畳勤務先までの時間　　　　　分 | ) | ・否 |
| 給食 |  |
| 定年制 | 有（　　　　歳）・無 |
| ９通学 | 可 | ( | 学校配慮　有　（賃金支払　有･無）・無　　通学時間　　　分学校名　　　　　　　　　　　　　　　　（交通手段　　　　　） | ) | ・否 |
| 通学費用の企業負担 | 有（入学金・教科書代・授業料月額　　　　　　円・交通費）・無 |
| 10応募・選考 | 受付期間 | 月　　日～　月　　日月　　日～　月　　日 | 選考月日 | 月　　日～　月　　日以降随時 |
| 応募書類 | 履歴書・修了見込証明書・成績証明書・推薦書・その他（ 　 ） |
| 選考場所 |  |
| 選考方法 | 学科試験（一般常識・国・数・社・英・その他（　　　　）・作文面接・適性検査・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 採否決定 | 月　　　　日　　　　　　　　　日後 | 選考旅費 | 有・無 |
|  |  |  |
| 11赴任 | 入社日 | 年月日 | 求人者引率 | 有・無 | 赴任旅費 | 有・無 |
| 12補足事項 | （事業所の特色、労働条件、福利厚生施設など） | 求人要項 | 有・無 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 13採用事務担当者 | 　　　　　　　部　　　　課（役職）　　　　　氏名　　　　　　　電話　　　　　　（　　）　　　　　内線　　　　　　　FAX　　　　　　（　　） |
| 14事業所名代表者名 |  |
| 15 |  | 16 |  | 年3月卒 | 年3月卒 | 年3月卒 |
| 適用事業所番号雇用保険 | 離職状況 |
| 採用者数 |  |  |  |
| 離職者数 |  |  |  |
|  |
| 年齢 | 　　　　　歳～　　　歳（位） | 必要とする履修過程・科目 |  |
| 学歴 | 卒以上 | 必要な経験免許・資格等 |  |
|  |  |  | * 必要な項目についてご記入ください。
 |
| 特記事項 |  | 受付番号 |  | 扱者 |  | 受理・確認印 |  |
| 産業分類番号 |  | 職業分類番号 |  |