

平成29年度 仕事のためのスキル向上研修(向上訓練)

会計の基礎知識（決算書）

初めての
決算書を読む！

あなたは、『決算書』が読めますか？

『決算書』は、その会社の経営状態を数字で示す書類であり、会社の情報の宝庫です。このコースでは、“**決算書**”の基礎知識と分析方法を学び、“**決算書を読む**”ための“**コツ**”をつかみます。

日ごろの業務に必要とされる、経営陣が、「いつも知りたいこと」、「まず知りたいこと」を捉えられる基礎スキルを身につけてみませんか？

例) 商品の採算、売り上げダウン時の利益予測、取引先情報 など

なお、**初めてチャレンジされる方にも分かりやすい内容**となっています。

募集要項

対象者	決算書を読む基礎力を身に付けたい方、または、身に付けて欲しいとお考えの方	
定員	15名	
期間	11月20日(月)、11月21日(火) (2日間)	
時間	午前9時15分～午後4時まで 総訓練時間：12時間	※会場は、8:45からの入場となります。
会場	山形職業能力開発専門学校 25号教室	
持ち物	筆記用具、電卓	
講師	布宮 拓	
受講料	お一人様 6,000円 (別途、テキスト代) ※受講料は、申込締切後、山形県納入通知書を送付しますので、県指定の金融機関にて納入ください。募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。	
テキスト代	1,512円 決算書を読みこなして経営分析ができる本(日本実業出版社)	※テキスト代は、講座の初日に現金引き換えとなります。
申込方法	山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書(団体・法人用または個人用)をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。※求職者の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。予めハローワークにてご相談ください。	
申込締切日	11月6日(月) ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。	
事業主の方へ	～助成金をご活用ください！～ 1 キャリアアップ助成金(所管：各ハローワーク) 2 人材開発支援助成金(旧 キャリア形成促進助成金)(所管：山形労働局) 3 女性管理職育成のための研修派遣支援金交付制度(所管：山形県子育て推進部若者支援・男女共同参画課) ※本校にてパンフレット等を準備しておりますので、ご請求ください。	

カリキュラム

※使用ソフトウェア OS：Windows 7、Microsoft Office 2010

月日	項目	主な内容
11月20日	決算書の基本	会社と決算書、5つの箱(日々の取引記録)、貸借対照表の基本、損益計算書の基本、資本と資金とは
	貸借対照表を読む	5つの重要情報、支払能力を知る、さまざまな比率(流動、当座、固定、自己資本)
	損益計算書を読む	売上原価、減価償却費、さまざまな利益(売上、営業、経常)
11月21日	損益分岐点と採算管理	損益分岐点とは、損益分岐点から採算をつかむ
	キャッシュフロー計算書	キャッシュフロー経営を考える

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号

TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

URL: <http://www.yamagatanoukai.jp/>

【山形 職業】で検索!

～各種研修コースをご案内しています。

受講申込書(法人・団体用)

平成 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 〒

事業所名

代表者(職・氏名) ふりがな

印

(電話:

FAX:

)

事業所の規模(従業員数)

人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に☑とご記入下さい。

□

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎知識(決算書)」(コース番号:29KJ013)
実施期間	11月20日(月)、11月21日(火)

(ふりがな) 受講者氏名	生年月日	担当業務	テキスト購入	備考
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	

(注) テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【教育訓練について】

※皆様のニーズに合った研修コースを計画したいと考えておりますので、御要望等をお聞かせください。

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 URL: <http://www.yamagatanoukai.jp/> ([山形 職業] で検索!)

=FAX情報配信サービス=

各研修コースの募集開始をお知らせするFAX情報配信サービスがあります。

未だお申し込みでない方で、ご希望される場合は、右記の「希望します。」の文字に○印を付けてください。

希望します。

受講申込書 (個人用)

平成 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎知識(決算書)」(コース番号: 29KJ013)
実施期間	11月20日(月)、11月21日(火)

※太枠は、必須項目です。

(ふりがな) 受講者氏名				男 ・ 女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	年齢	才	
住所	〒	電話	()	
勤務先	名称			
	所在地	〒		
	電話	()	事業所の規模	人
	担当業務			
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)	希望する ・ 購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) テキスト購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特記事項				

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 URL: <http://www.yamagatanoukai.jp/> ([山形 職業] で検索!)

※求職中の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。