

平成30年度 仕事のためのスキル向上研修(向上訓練)

NEW!

新入社員研修 (ビジネススキル)

～ 少し周りが見えてきたこの時期だからこそ、身につく社会人力！ ～
 社会人として必要な「仕事力」、「ビジネスマナー」、「コミュニケーション」などのビジネススキルについての素地を身につけ、活き活きと仕事をするための「発見」を目指します。

募集要項

対象者	概ね入社3年目までの新規又は中途採用の方		
定員	20名		
期間	6月11日(月)、6月12日(火) (2日間)		
時間	午前9時15分～午後4時まで 総訓練時間：12時間	※会場は、8:45からの入場となります。	
会場	山形職業能力開発専門学校 25号教室		
持ち物	筆記用具、名刺		
講師	株式会社セラフィム 代表取締役 原田和広		
受講料	お一人様 6,000円 (別途、テキスト代) ※受講料は、申込締切後、山形県納入通知書を送付しますので、県指定の金融機関にて納入ください。 募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。		
テキスト代	0円 オリジナル資料(無料) (講師作成)	※テキスト代は、講座の初日に現金引き換えとなります。	
申込方法	山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書(団体・法人用または個人用)をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。		
申込締切日	5月22日(火) ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。		
事業主の方へ	～助成金をご活用ください！～ 1 キャリアアップ助成金(所管：各ハローワーク) 2 人材開発支援助成金(旧 キャリア形成促進助成金)(所管：山形労働局) 3 女性管理職育成のための研修派遣支援金交付制度(所管：山形県子育て推進部若者支援・男女共同参画課) 4 その他 ※詳しい問い合わせ先等につきましては、本校までお問合せください。		

カリキュラム

月日	項目	主な内容
6月11日	ビジネスマナー チェック	挨拶の仕方・立ち居振る舞い、言葉遣い、名刺交換、電話対応 など
	会社組織とは	組織とは、会社の目的とは、成長する会社とは、社会人としての心構え など
	時間の管理	クラスタリング演習 (効率の良い時間の使い方)
6月12日	コミュニケーション	誠実で対等なコミュニケーションとは、チームでの仕事の進め方、上司からの仕事の受け方、なぜ「報・連・相」が重要なのか?、上手な話の聞き方
	新コミュニケーション技法	コーチングカンバセーション演習 (上手に話を引き出して伝えるには?)

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号

TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

URL: <http://www.yamagatanoukai.jp/>

【山形 職業】

で検索! ～各種研修コースをご案内しています。

受講申込書 (法人・団体用)

平成 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 〒

事業所名

代表者 (職・氏名) ふりがな

印

(電話 :

FAX :

)

事業所の規模 (従業員数)

人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に☑とご記入下さい。

□

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	ビジネス科「新入社員研修 (ビジネススキル)」 (コース番号 : 30KJ001)
実施期間	6月11日 (月)、6月12日 (火)

(ふりがな) 受講者氏名	生年月日	担当業務	テキスト購入	備考
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	

(注) テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【教育訓練について】

※皆様のニーズに合った研修コースを計画したいと考えておりますので、御要望等をお聞かせください。

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 URL : <http://www.yamagatanoukai.jp/> ([山形 職業]で検索！)

=FAX情報配信サービス=

各研修コースの募集開始をお知らせするFAX情報配信サービスがあります。

未だお申し込みでない方で、ご希望される場合は、右記の「希望します。」の文字に○印を付けてく **希望します。** ださい。

受講申込書（個人用）

平成 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	ビジネス科「新入社員研修（ビジネススキル）」（コース番号：30KJ001）
実施期間	6月11日（月）、6月12日（火）

※太枠は、必須項目です。

(ふりがな) 受講者氏名				男 ・ 女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	年齢	才	
住所	〒	電話	()	
勤務先	名称			
	所在地	〒		
	電話	()	事業所の規模	人
	担当業務			
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)	希望する ・ 購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) テキスト購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特記事項				

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 URL: <http://www.yamagatanoukai.jp/> ([山形 職業]で検索!)

※求職中の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。